



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE BORGHESE-FARANDA

Con sedi associate

METD023017 ITCG "F. Borghese" – MERA023011 IPAA "G. Faranda" – MERI02301L IPIA "G. Faranda"
METD02351L corso serale "F. Borghese"

Via Mons. Ficarra, 10 – 98066 – PATTI (ME)
Centralino/Fax 0941 21007 Presidenza 0941 22078
www.iisborghesefaranda.edu.it e-mail: meis023001@istruzione.it
pec: meis023001@pec.istruzione.it
Cod.Min. MEIS023001 - Cod.Fisc. 94014110830

CIRCOLARE N°112

**Ai Docenti
Agli Alunni
Ai Genitori
AI DSGA
Alla Segreteria Didattica**

Oggetto: Consegna Pagellini I Bimestre - procedura per la compilazione, generazione ed invio.

Si comunica che la consegna dei **pagellini del I bimestre a.s. 2022/23** sarà effettuata tramite R.E. Argo a partire da **Sabato 19/11/2022**.

Con la presente si indicano pertanto le procedure da mettere in atto per la corretta compilazione, generazione ed invio alle famiglie dei suddetti documenti.

Al fine di facilitare la procedura di caricamento voti da parte dei singoli docenti, che dovrà avvenire **entro le ore 14,00 di venerdì 18/11/2022**, si forniscono le seguenti indicazioni operative:

- Accedere al RE Argo Did UP => Menù => Scrutini => Caricamento voti => selezione classe
 - ⇒ selezione periodo => **PAGELLINO NOVEMBRE** => Voti e assenze => avanti =>
 - ⇒ selezione materia => azioni => importa voti da registro elettronico => salva

A questo punto ciascun docente effettuerà un controllo generale delle valutazioni caricate sul prospetto dei voti della classe; sarà possibile apportare eventuali correzioni cliccando sul nome del singolo allievo.

Ai docenti coordinatori di classe risulterà visibile il prospetto generale dei voti di tutte le discipline (si precisa che le valutazioni saranno espresse tramite valori numerici e non attraverso giudizi; è possibile anche riportare i mezzi voti).

Entro la giornata del 18/11/2022, i coordinatori verificheranno la completezza del tabellone e ne bloccheranno le modifiche (basterà cliccare sul pulsante BLOCCA VOTI).

A questo punto i pagellini saranno pronti per la procedura di stampa e per l'invio alle famiglie che avverrà a cura dalla Segreteria Didattica.

Si raccomanda a tutti i docenti il rispetto della suddetta tempistica. Per eventuali ulteriori chiarimenti sarà possibile contattare i docenti del team digitale.

I genitori e gli allievi potranno visionare e scaricare il pagellino accedendo al RE con le usuali proprie credenziali.

Patti, 15/11/2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Francesca Buta
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
Ex art. 3, comma 2, D.lgs 39/93