



LICEO SCIENTIFICO STATALE "ARCHIMEDE"

Cod. Min. MEPS010008 - cod. fisc./part.IVA 80002840835
www.liceoarchimedeme.edu.it - Mail: meps010008@istruzione.it / meps010008@pec.istruzione.it
V.le Reg.Margherita,3 Tel. 090/47495 – 52438
--- 98121 MESSINA ---

LICEO S.S. "ARCHIMEDE" - MESSINA
Prot. 0020004 del 11/10/2022
VI-9 (Uscita)

All'Albo del Sito Internet dell'Istituto

AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DEL R.S.P.P. D'ISTITUTO (Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs. n.81/2008 in particolare gli art. 17,31,32,33

VISTI gli articoli 43, 44 del D.A. 7753/18;

VISTO il regolamento di applicazione del suddetto D.Lgs ove si prevede che, in assenza di personale della scuola fornito dei prescritti requisiti tecnico professionali, disponibile a svolgere tale compito, l'incarico può essere affidato ad un professionista esterno;

CONSIDERATO che l'incarico di cui sopra comporta prestazioni professionali di natura specialistica ed attività di particolare rilevanza ed interesse in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;

VERIFICATO che nessuno dei dipendenti dell'Istituto si è reso disponibile ad accettare l'incarico di cui sopra;

INDICE

il seguente bando di selezione pubblica per titoli per il conferimento dell'incarico di R.S.P.P. d'Istituto per la durata di un anno.

Le prestazioni richieste sono quelle professionali specialistiche relative allo svolgimento dell'incarico di R.S.P.P. nel nostro Istituto che è costituito da n°1 plesso scolastico, dislocato in 2 edifici adiacenti.

Art. 1 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati dovranno far pervenire **entro le ore 12,00 del giorno 25/10/2022**, agli indirizzi meps010008@pec.istruzione.it o meps010008@istruzione.it, un messaggio di Posta Elettronica Certificata o di Posta Elettronica Ordinaria con oggetto "Selezione pubblica per incarico RSPP", contenente:

1. Istanza di partecipazione resa nella forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 e quindi accompagnata, a pena di esclusione, da un documento di identità in corso di validità, con indicazione completa dei dati anagrafici di chi concorre, del domicilio, del codice fiscale, dell'attività e dell'ubicazione del proprio recapito professionale e dichiarazione di stato;
2. Curriculum vitae in formato europeo;
3. Eventuali dichiarazioni, titoli, certificazioni e/o attestazioni che il candidato ritenga di allegare;

Non saranno prese in considerazione le offerte pervenute oltre tale termine.

Art.2 – REQUISITI RICHIESTI

Per l'ammissione alla selezione occorre documentare, anche tramite autocertificazione a norma di legge, il possesso dei seguenti requisiti:

- Diploma di scuola superiore;
- Attestazione della frequenza di corsi di formazione così come disciplinato dall'art. 32 del D.lgs 81/08 (Moduli A, B/8 e C)
- possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'U.E.;
- godimento dei diritti civili e politici;
- assenza di condanne penali e di provvedimenti restrittivi per procedimenti penali in corso, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale.

Art.3 - CRITERI DI SELEZIONE

L'Istituzione Scolastica procederà all'aggiudicazione del servizio sulla base degli elementi, dei parametri e criteri di seguito indicati:

1. Laurea quinquennale specifica per l'incarico;
2. Iscrizione ad albo professionale
3. Esperienze di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione nelle Scuole;
4. Esperienza professionale di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione in Enti Pubblici
5. Attività di formazione in aggiunta a quella minima prevista dall'art. 32 del D.Lgs 81/08;
6. Docenza in corsi di formazione per i D.Lgs. 626/94 e/o 81/08;
7. Pubblicazioni in materia di sicurezza;

N.B.: Il personale appartenente ad altre istituzioni scolastiche (collaborazioni plurime) avrà comunque la precedenza nella graduatoria di valutazione; i professionisti esterni saranno graduati in subordine.

In caso di aggiudicazione, i candidati dipendenti dalla P.A. dovranno presentare l'autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza.

Art. 4 - COMPITI DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

I compiti del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione sono quelli definiti dal D.Lgs. n.81/08 e s.m.i; si evidenziano, in particolare, i seguenti impegni specifici:

1. Redigere/Aggiornare il Documento di Valutazione dei Rischi per l'Istituto;
2. Aggiornare/revisionare/integrare i piani di evacuazione e la documentazione esistente relativa alla sicurezza ai sensi del D.Lgs 81/08 e ss.mm.ii, elaborando le misure preventive e protettive e i sistemi utilizzati in esito alla valutazione dei rischi, nonché i sistemi di controllo di tali misure;
3. Aggiornare il Documento di valutazione dello stress da lavoro correlato;
4. Redigere/aggiornare le planimetrie delle varie zone con le indicazioni previste ed individuare la segnaletica da affiggere all'interno della scuola;
5. Individuare le misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente;
6. Elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività svolte all'interno dell'Istituto;
7. Collaborare alla individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente;
8. Programmare, coordinare e realizzare (per quanto di competenza) l'informazione del personale (docente e ATA), come previsto dal D.Lgs. 81/2008,
9. Partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori;
10. Garantire la disponibilità di tutta la documentazione su riportata, in ogni momento, presso la segreteria dell'Istituto cui spetta la custodia;
11. Assistere la scuola nell'istituzione/tenuta dei Registri obbligatori
12. Organizzare almeno due prove di Evacuazione e relativa assistenza;
13. Garantire l'assistenza in caso di ispezione da parte degli Organi di Vigilanza e di Controllo;
14. Coadiuvare il DS nei rapporti con gli Enti territoriali competenti in materia di sicurezza sul lavoro, con i Vigili del fuoco, con l'Ente proprietario degli immobili;
15. Redigere una relazione finale annuale sulle attività svolte.

Art. 5 - DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà la durata di un anno a partire dalla data di sottoscrizione del contratto e non potrà essere tacitamente rinnovato, ai sensi della normativa in vigore per la Pubblica Amministrazione.

Art.6 - COMPENSI

Il compenso spettante per la prestazioni di cui all'art. 4 del presente bando è stabilito in **€ 2.000,00 (euro duemila/00) annui** e sarà liquidato in un'unica soluzione, a fine prestazione, previa presentazione di una relazione di fine attività e presentazione di fattura/parcella elettronica o dichiarazione di prestazione occasionale.

Il compenso lordo è onnicomprensivo di ogni ritenuta fiscale/previdenziale prevista per legge (Iva,Irpef, Irap,cassa di previdenza).

L'esperto provvederà in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile e a versare agli Enti previdenziali e assistenziali gli oneri dovuti.

Il presente contratto non costituisce rapporto di impiego e non darà luogo a trattamento previdenziale e assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

Non sono previsti rimborsi di spese di viaggio, vitto e alloggio.

Art. 7 - MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande saranno oggetto di valutazione comparativa da parte del Dirigente Scolastico il quale potrà avvalersi, per la scelta, del giudizio insindacabile di una commissione all'uopo istituita.

La partecipazione alla gara non vincola il Dirigente Scolastico che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

Le domande prive dei requisiti richiesti nel presente bando o pervenute oltre il termine indicato, sia pure per motivi legati a disservizi postali, non saranno prese in considerazione. La presentazione della domanda implica l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente bando.

Si procederà alla predisposizione della graduatoria di merito anche in presenza di una sola richiesta.

Alla domanda saranno attribuiti i punteggi stabiliti dalla seguente griglia di valutazione:

TITOLO	PUNTI	PUNTEGGIO MASSIMO
Laurea quinquennale specifica per l'incarico da 108 a 110 e lode da 105 a 107 da 100 a 104 da 66 a 99	punti 6 punti 5 punti 4 punti 3	6
Iscrizione albo professionale	punti 4	4
Esperienza professionale in qualità di Rspp nelle istituzioni scolastiche	2 punti/incarico (durata minima di 6 mesi continuativi)	10
Esperienze professionali in qualità di Rspp in enti pubblici	1 punto/incarico (durata minima di 6 mesi continuativi)	5
Attestati di frequenza a ulteriori corsi di specializzazione in materia di sicurezza organizzati da P.A. o ordini professionali	1 punto/attestato	5
Docenza in corsi di formazione per i D.Lgs. 626/94 e/o 81/08	1 punto/corso	3
Pubblicazioni in materia di sicurezza	1 punto/pubblicazione	3

Sulla base dei punteggi attribuiti ai singoli candidati verrà stilata una graduatoria finale. Si precisa che a parità di punteggio avrà la precedenza il candidato con maggiore esperienza come RSPP nelle istituzioni scolastiche.

Si fa altresì presente che:

- Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida a insindacabile giudizio dell'amministrazione;
- Il Dirigente Scolastico ha la facoltà di ricorrere alla trattativa privata qualora la presente andasse deserta;
- Nel caso di mancata stipula con il vincitore della gara, si aggiudicherà il servizio al contraente che segue in graduatoria;
- Nessun compenso è riconosciuto ai concorrenti per le spese sostenute per la compilazione dell'offerta;
- Con il vincitore dell'offerta sarà sottoscritto un contratto di prestazione d'opera;
- Gli esiti della selezione saranno pubblicati sul sito web dell'Istituto.

Art. 8 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del decreto 30.06.2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto, per le finalità inerenti alla gestione del contratto stesso, ivi inclusa la pubblicazione sul sito web della scuola ed il conferimento di tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente. La partecipazione alla presente procedura di selezione determina il consenso automatico del candidato al suddetto trattamento dei dati personali. Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati secondo la vigente normativa e potrà essere attuato mediante strumenti cartacei, informatici e telematici idonei.

Art. 9 - SOSPENSIONE DELL'INCARICO

L'Istituto, a seguito degli accertamenti sulla correttezza dei dati autocertificati/dichiarati, si riserva di richiedere ai concorrenti tutta la documentazione ritenuta necessaria al fine di verificare la correttezza di quanto riportato all'interno del curriculum vitae e nelle domande di ammissione. In ogni momento, secondo il principio di autotutela in sede amministrativa, il Dirigente Scolastico si riserva di non conferire l'incarico e di procedere ad una successiva ed ulteriore selezione pubblica.

Art. 10 - NORME FINALI

Il presente avviso è pubblicato sul sito web della scuola www.liceoarchimede.me.edu.it
Per qualsiasi controversia il foro competente è quello di Messina.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Laura Cappuccio

Laura Cappuccio

