



I. C. - N. 1 "FOSCOLO" - TAORMINA
Prot. 0002450 del 26/02/2024
IV-5 (Uscita)



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*



ISTITUTO COMPRENSIVO N°1 "Foscolo" TAORMINA

98039 Taormina (ME) – Via Dietro Cappuccini – Tel. 0942_628612 - Fax 0942_897077

Cod.Fisc. 96005640832 – Cod. Min. MEIC88600X

e-mail: meic88600x@istruzione.it pec: meic88600x@pec.istruzione.it

Agenda Sud. Destinazione di risorse per interventi integrati di riduzione della dispersione scolastica nelle regioni del Mezzogiorno, nell'ambito della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) 2013/1303, e del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060.

Codice progetto
10.2.2A-FSEPON-SI-2024-129

CUP
I84C23000480007

BANDO PER LA SELEZIONE DI ESPERTI E TUTOR

INTERNI

In subordine

ESTERNI - IN SERVIZIO PRESSO ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE

In subordine

ESTERNI – ESTERNI ALL'AMMINISTRAZIONE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO l'Avviso del MIM prot. n.134894 del 21 novembre 2023 - Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. "Agenda SUD";
- VISTO il progetto presentato da questa Istituzione scolastica prot. MIM n. 8097 del 19/01/2024;
- VISTA la nota Prot. AOOGABMI-16058 del 05.02.2024 autorizzazione progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. "Agenda SUD".
- VISTA la nota del dirigente scolastico di pubblicizzazione del progetto, prot. 2096 del 16/02/2024;
- VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

- VISTE Le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTE le note dell’Autorità di gestione 2007/13 relative all’organizzazione e gestione dei progetti PON FSE da ritenersi ancora valide in assenza di ulteriori note;
- VISTE le note dell’Autorità di gestione:
- prot. 1778 del 6 febbraio 2015 relativa allo split payment dell’IVA;
 - prot. 34815 del 2 agosto 2017 relativa al reclutamento del personale esperto;
 - prot. 3131 del 16 marzo 2017, Richiamo sugli adempimenti inerenti l’informazione e la pubblicità per la programmazione 2014-20;
 - prot. 11805 del 13 ottobre 2016, Indicazioni operative – Informazioni e pubblicità;
- VISTO il proprio decreto prot. n. 2095 del 16/02/2024 di assunzione in bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del Progetto;
- RITENUTO necessario procedere alla selezione di appropriate figure professionali, ESPERTI e TUTOR, per lo svolgimento delle attività formative previste nel progetto;
- RITENUTO necessario procedere alla selezione di appropriate figure professionali, ESPERTI e TUTOR, per lo svolgimento delle attività formative previste nel progetto;

EMANA

il presente Avviso Pubblico, avente per oggetto la selezione degli esperti e tutor, interni all’Istituzione Scolastica, in subordine esterni in servizio presso altre Istituzioni scolastiche e in subordine, ancora, Esterni all’Amministrazione, per l’attuazione delle azioni formative riferite al PROGETTO, di cui in epigrafe

Art. 1

PERCORSI FORMATIVI destinati agli alunni

I moduli sono orientati allo sviluppo di competenze di base e trasversali degli alunni e alla valorizzazione delle “diversità”, delle intelligenze di ogni bambino, per una scuola inclusiva “di tutti e di ciascuno”. Pertanto, si intendono porre in essere percorsi individualizzati con il fine di promuovere il successo formativo e consentire il consolidamento delle fondamentali abilità di base, tenendo conto delle potenzialità di ciascuno, in vista di un loro reale e positivo sviluppo.

LINGUA MADRE: OBIETTIVI • Migliorare la comprensione e la produzione scritte ed orali. • Migliorare la competenza comunicativa, utilizzando i linguaggi specifici delle discipline. • Offrire un iter formativo denso di occasioni per ridare valore all’apprendimento. • Sviluppare le capacità di ascolto, di osservazione e di riflessione.

MATEMATICA: OBIETTIVI : -stimolare e aumentare negli alunni la motivazione nei confronti dell’apprendimento della matematica - offrire agli alunni una situazione che li stimoli alla ricerca di nuove strategie, ragionamenti, percorsi mentali.

LINGUA INGLESE: OBIETTIVI: Ampliare le potenzialità espressivo-comunicative attraverso lo sviluppo delle abilità di listening, reading, speaking. Ampliare le conoscenze della cultura e civiltà dei paesi di lingua inglese e operare confronti con la propria cultura, con il proprio vissuto personale. Acquisire una buona capacità di leggere brani e dialoghi in inglese con pronuncia ed intonazione corrette e giungere ad adeguate conversazioni in situazioni tipiche.

Titolo Modulo	Modulo	Sede	Ore	Esperto	Tutor
Migliorare l'Italiano	Lingua madre	Trappitello	30	Esperto con competenze laboratoriali in italiano	Facilitatore dei processi di apprendimento degli allievi
Più Italiano	Lingua madre	Letojanni	30	Esperto con competenze laboratoriali in italiano	Facilitatore dei processi di apprendimento degli allievi
Successo in...italiano	Lingua madre	Taormina	30	Esperto con competenze creative/teatrali	Facilitatore dei processi di apprendimento degli allievi
Divertiamoci con	Lingua Madre	Taormina	30	Esperto con competenze	Facilitatore dei

l'italiano				creative/teatrali	processi di apprendimento degli allievi
Semplicemente italiano	Lingua Madre	Trappitello	30	Esperto con competenze laboratoriali d italiano	Facilitatore dei processi di apprendimento degli allievi
Giochiamo con la matematica	Matematica	Trappitello	30	Esperto con competenze laboratoriali in matematica	Facilitatore dei processi di apprendimento degli allievi
Matematica- zero difficoltà	Matematica	Trappitello	30	Esperto con competenze laboratoriali in matematica	Facilitatore dei processi di apprendimento degli allievi
Matematica facile	Matematica	Taormina	30	Esperto con competenze laboratoriali in matematica	Facilitatore dei processi di apprendimento degli allievi
Apprendimento matematico	Matematica	Taormina	30	Esperto con competenze laboratoriali in matematica	Facilitatore dei processi di apprendimento degli allievi
Deduzioni matematiche	Matematica	Letojanni	30	Esperto con competenze laboratoriali in matematica	Facilitatore dei processi di apprendimento degli allievi
MORE ENGLISH	Lingua inglese per gli allievi delle scuole primarie	Trappitello	30	Esperto con competenze linguistiche e produttive in Lingua Inglese	Facilitatore dei processi di apprendimento degli allievi
English hello	Lingua inglese per gli allievi delle scuole primarie	Taormina	30	Esperto con competenze linguistiche e produttive in Lingua Inglese	Facilitatore dei processi di apprendimento degli allievi
Cheerful Englishman	Lingua inglese per gli allievi delle scuole primarie	Letojanni	30	Esperto con competenze linguistiche e produttive in Lingua Inglese	Facilitatore dei processi di apprendimento degli allievi
English zero difficulty	Lingua inglese per gli allievi delle scuole primarie	Mazzeo	30	Esperto con competenze linguistiche e produttive in Lingua Inglese	Facilitatore dei processi di apprendimento degli allievi
Learn with English	Lingua inglese per gli allievi delle scuole primarie	Forza D'Agrò	30	Esperto con competenze linguistiche e produttive in Lingua Inglese	Facilitatore dei processi di apprendimento degli allievi

Art. 2

Requisiti generali di ammissione.

Gli interessati dovranno far pervenire:

- istanza per l'incarico che si intende ricoprire in carta semplice (compilazione dell'allegato 1);
- curriculum in formato europeo;
- comprovate, documentate competenze professionali specifiche ed esperienze significative, in relazione al progetto per cui si concorre;
- conoscenza e pratica delle didattiche attive (cooperative learning, brainstorming, didattica laboratoriale, uso di nuove tecnologie didattiche finalizzate allo sviluppo del pensiero computazionale, ecc...)
- conoscenza della piattaforma SIDI, predisposta dal Ministero alla P.I. ed il possesso di competenze informatiche certificate da consentire l'inserimento on-line dei dati relative alla gestione del percorso progettuale nelle sezioni di specifica competenza;
- dichiarazione circa la disponibilità a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico;
- l'autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità al d.lgs n 101/2018 (di cui all'allegato 1)

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Art. 3

Compiti dell'esperto e del tutor

L'esperto assicura la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni, le tematiche e i contenuti dei moduli formativi, conformando la propria azione all'impianto progettuale di cui all'art. 1.

Resta a carico dei docenti/esperti e dei tutor incaricati la puntuale registrazione delle attività svolte, oltre che sul normale Registro cartaceo, anche sul sistema informatico, reso obbligatorio dall'Autorità di gestione per il monitoraggio ed il controllo a distanza ed in tempo reale dell'andamento di ciascun intervento formativo.

Gli esperti e i tutor si impegnano, pena la revoca dell'incarico o rescissione del contratto:

- a programmare l'intervento formativo a livello esecutivo, in sinergia con i consigli di classe, raccordandolo con il curriculum scolastico degli studenti perseguendo gli obiettivi didattici formativi declinati nel progetto finanziato dall'AdG;
- solo per l'esperto, a produrre il progetto esecutivo che espliciti obiettivi, contenuti, metodologie, fasi, tempi, strumenti di verifica e valutazione. secondo il modello allegato.
- a produrre il materiale didattico necessario al miglior svolgimento della misura pubblicandone una versione elettronica sul Sistema informativo, in alternativa produrranno abstract da inserire negli appositi campi dello stesso Sistema informativo;
- ad utilizzare e documentare le metodologie didattiche previste dal progetto finanziato;
- a monitorare la frequenza intervenendo tempestivamente o in via diretta o per il tramite dei consigli di classe nei casi di 2 assenze consecutive o di assenze plurime;
- tenere gli incontri formativi sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola;
- effettuare una mediazione tra i corsisti in formazione e i contenuti dell'offerta formativa sulla tematica oggetto dell'intervento formativo;
- coinvolgere il gruppo nell'elaborazione di uno o più "prodotti" finali da consegnare per eventuale pubblicazione in piattaforma PON e/o in area dedicata del sito istituzionale;
- partecipare alle riunioni del Gruppo di progetto, se richiesto;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del percorso affidato.

Art. 4

Incarichi e Compensi

L'incarico dell'esperto definirà il numero di ore degli interventi in presenza, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione e il compenso.

Per lo svolgimento dell'incarico, conferito da questa Istituzione Scolastica, l'importo orario massimo onnicomprensivo conferibile, come stabilito nell'Avviso dall'A.d.G per le due figure professionali è:

- Docente esperto € 70,00/ora
- Docente tutor € 30,00/ora

I compensi s'intendono comprensivi di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale, ecc., a totale carico dei beneficiari.

La retribuzione concordata è dovuta soltanto se l'intervento formativo affidato verrà effettivamente svolto ed ogni operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate.

La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G. senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

Art. 5

Modalità di valutazione della candidatura

La valutazione delle candidature pervenute sarà effettuata dal Dirigente Scolastico che potrà avvalersi di una Commissione appositamente costituita, formata da 3 persone, di cui il Dirigente Scolastico è componente di diritto.

Per la candidatura del docente esperto, la Commissione attribuirà un punteggio globale, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali e professionali e di valutazione del progetto esecutivo presentati dai candidati.

Per la candidatura del docente tutor, la Commissione attribuirà un punteggio globale massimo sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali e professionali presentati dai candidati (non è richiesto progetto esecutivo). La Commissione valuterà i titoli inerenti la candidatura secondo la griglia di valutazione sotto riportata, tenendo conto unicamente di quanto auto-dichiarato e auto-valutato nel modello di candidatura (All. 1) ed evidenziato nel curriculum vitae in formato europeo con pagine numerate.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali già conseguiti alla data di scadenza del presente Avviso, sempre che siano auto-dichiarati nell'All.1 ed evidenziati nel curriculum vitae. Ai fini della valutazione delle pubblicazioni e dei contenuti didattici digitali si precisa che:

- per "pubblicazione" cartacea o digitale si intende "la riproduzione in forma tangibile e la messa a disposizione del pubblico di esemplari dell'opera che ne permettano la lettura o la conoscenza visiva" (art. 6 della convenzione universale per il diritto d'autore, adottata a Parigi il 24 luglio 1971 e ratificata con L. 16 maggio 1977 n. 306) a cura di case editrici o testate giornalistiche registrate;
- per "contenuti didattici digitali" si intendono materiali multimediali di varia natura (studio di caso, simulazione, materiale di studio, video didattico ...) destinati a corsi di formazione e/o auto formazione on line e a carattere non divulgativo, pubblicati da MIUR, INDIRE, Università, Enti di ricerca e/o formazione nazionale/internazionale, enti e associazioni accreditate dal MIUR o dalla Regione Sicilia o pubblicati presso case editrici riconosciute. Ai fini della valutazione nella presente selezione si precisa sin d'ora che saranno valutati solo materiali riconducibili ad un piano editoriale di percorso formativo. Non saranno dunque considerati valevoli ai fini dell'attribuzione del punteggio "contenuti didattici digitali" prodotti per lo svolgimento di corsi di formazione in qualità di esperti e/o tutor.

Per i soli candidati esperti, la Commissione valuterà altresì il progetto esecutivo, relativo all'intervento formativo oggetto della candidatura, formulato tassativamente mediante l'apposita scheda di presentazione (All. 2).

Il D.S., conclusi i lavori di valutazione, pubblicherà il decreto di graduatoria provvisoria, avverso il quale è ammesso reclamo all'organo che ha adottato l'atto entro e non oltre 5 giorni dalla sua pubblicazione. L'eventuale reclamo dovrà essere presentato specificatamente motivato, circostanziato e sottoscritto e trasmesso a mezzo posta elettronica. Trascorso il superiore termine il Dirigente Scolastico procederà alla valutazione degli eventuali reclami, anche avvalendosi della Commissione di cui al presente art., e alla successiva pubblicazione della graduatoria definitiva entro 15 gg dal termine di scadenza del presente avviso. Avverso la graduatoria definitiva potrà essere presentato ricorso giurisdizionale al T.A.R. competente o, in alternativa, straordinario al Presidente della Repubblica nei termini rispettivamente, di 60 e 120 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del provvedimento definitivo.

Per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali e professionali, in relazione all'intervento formativo di riferimento, sono attribuiti i punteggi secondo i criteri riportati nella seguente griglia:

A parità di punteggio sarà data precedenza **al docente di classe in subordine al docente anagraficamente più anziano.**

ESPERIENZE/TITOLI VALUTABILI	PUNTI
Titoli accademici <u>pertinenti all'incarico</u> (Master, perfezionamenti, specializzazioni, ecc.): 1 punto per annuale - 60 CFU 2 punti per biennale – 120 CFU	Max 5 punti
Diploma di laurea vecchio ordinamento o specialistica <u>inerente la disciplina del modulo</u> indicato	5 punti
Diploma di laurea triennale (non cumulabile a quella specialistica)	2 punti
Dottorato di ricerca	2 punti
Ulteriore laurea oltre la prima di tipo quadriennale (vecchio ordinamento) o specialistica	3 punti
Esperienze documentate in qualità di formatore in corsi strettamente inerenti la disciplina del modulo 1 punto per ogni esperienza	Max 5 punti
Corsi di specializzazione e/o formazione attinenti la didattica del modulo richiesto Punti 1 per ogni corso al di sotto dell' anno e non inferiore a 30 ore Punti 2 per ogni corso superiore ad un anno	Max 5 punti
Esperienza come esperto o tutor in precedenti progetti PON 1 punto per ogni esperienza specifica per la candidatura richiesta	Max 3 punti
Certificazione Competenze Informatiche 1 punto per ogni certificazione (ECDL Core level; ECDL Advanced; Microsoft Office Specialist; EIPASS)	Max 3 punti

SOLO PER ESPERTI

CRITERI VALUTAZIONE PROGETTO ESECUTIVO (max. 3 punti)	GRIGLIA/PUNTI VALUTAZIONE
Coerenza del progetto esecutivo nel suo complesso con le finalità e le metodologie previste dal progetto di formazione di ambito cui la candidatura si riferisce	<ul style="list-style-type: none">• non coerente – punti 0• sufficientemente coerente – punti 1• buona coerenza – punti 2• ottima coerenza – punti 3

Nulla è dovuto per la eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto in quanto tale attività rientra nel suo incarico.

Art. 6

Domanda di partecipazione, valutazione dei requisiti, costituzione degli elenchi, esclusione

I candidati dovranno far pervenire:

- domanda di partecipazione tassativamente redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti di accesso indicati all'art. 2, e gli altri titoli valutabili secondo il modello di candidatura (All. 1).
- copia di un documento di identità valido e del codice fiscale;
- curriculum vitae in formato Europeo (pena l'esclusione) con pagine numerate;
- per i soli candidati esperti, la/e proposta/e di progetto esecutivo predisposta secondo l'apposita scheda di presentazione (All. 2).
- Liberatoria per la pubblicazione on line dei materiali didattici prodotti (All. 3)
- Dichiarazione a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario predisposto dal gruppo operativo di progetto dell'Istituzione Scolastica;
- Autorizzazione al trattamento dei dati personali per i fini istituzionali e necessari alla gestione giuridica del rapporto ai sensi del D. L.vo n. 196/2003 (inclusa in All. 1).

Si chiarisce che dovranno essere presentati distinti progetti esecutivi per ciascun modulo formativo.

L'istanza, sottoscritta dal candidato (firma autografa), completa di allegati e indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo n° 1 "Foscolo" di Taormina, secondo il modello allegato e insieme al curriculum vitae, **entro e non oltre il 06/03/2024.**

Possono essere inoltrate: via posta elettronica

- ✓ certificata all'indirizzo PEC meic88600x@pec.istruzione.it;
- ✓ ordinaria all'indirizzo di posta elettronica meic88600x@istruzione.it;

nell'oggetto della mail In oggetto dovrà essere apposta la seguente dicitura:

Le candidature per Esperto : ***Agenda Sud - Candidatura ESPERTO al PON FSE- percorsi formativi volta favorire l'inclusione***

Le candidature per Tutor : ***Agenda Sud - Candidatura Tutor al PON FSE- - percorsi formativi volti a favorire l'inclusione***

Questa istituzione scolastica declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore. E' responsabilità del candidato inoltre verificare di aver trasmesso tutta la documentazione richiesta dal bando.

Non saranno prese in esame le istanze;

- 1) pervenute oltre il termine sopra indicato;
- 2) incomplete;
- 3) presentati in maniera difforme da quanto sopra indicato o predisposti su modelli diversi rispetto alle schede allegate.

Art. 7
Formulazione graduatorie

Il Dirigente Scolastico, coadiuvato dall'eventuale Commissione di cui all'art. 6, tenuto conto dei requisiti menzionati nel presente bando e sulla base degli obiettivi di ciascuna proposta, provvederà all'accettazione/esclusione delle candidature.

In presenza di più istanze per una stessa figura professionale si procederà, con insindacabile giudizio, a una valutazione comparativa della documentazione prodotta, utilizzando la griglia di valutazione riportata all'art. 6, elaborata coerentemente con il Regolamento di Istituto.

La formulazione delle graduatorie provvisorie di merito sarà pubblicata all'Albo e sul sito internet dell'Istituto.

Gli aspiranti potranno produrre ricorso avverso le graduatorie provvisorie **entro e non oltre 10 (dieci) giorni** dalla data di pubblicazione.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un sola istanza per modulo pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

Prima della stipula dei contratti, gli aspiranti che supereranno la selezione dovranno consegnare copia delle certificazioni attestanti i titoli dichiarati in fase di candidatura.

Art. 8
Responsabili del procedimento e dell'istruttoria

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, numero 241 e successive modifiche ed integrazioni, responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Carla Santoro.

Art. 9
Trattamento dei dati personali

L'Istituto informa che i dati forniti dai concorrenti, per le finalità connesse alla procedura di affidamento di servizi a soggetti terzi e per l'eventuale successiva stipula della convenzione, saranno trattati dall'Istituto medesimo in conformità alle disposizioni del Decreto Legislativo 196/2003, come modificato dal Regolamento UE 2016/679, e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto.

Gli interessati hanno facoltà di esercitare il diritti previsti dall'articolo 7 del precitato Decreto Legislativo 196/2003.

Il Responsabile del trattamento dei dati, ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 numero 196 è il D.S.G.A. dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile della Protezione dei Dati personali (RDP), ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679, è la Ditta NetSense s.r.l., Via Novaluce 38, Tremestieri Etneo(CT) mail info@netsenseweb.com, sito web <https://www.netsenseweb.com/it/>.

Art. 10
Pubblicità e Trasparenza

Il presente Avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo Pretorio on-line e pubblicato sul sito dell'Istituto, Sezione Amministrazione Trasparente.

Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 43 del Decreto Legislativo 20 aprile 2013 numero 33, è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile del Sito web è invitato a pubblicare i dati essenziali previsti dal Decreto Legislativo 20 aprile 2013 numero 33, per quanto oggetto del presente disposto, nella Sezione Amministrazione Trasparente.

Il presente avviso sarà pubblicato:

- all'Albo Pretorio on-line dell'Istituto;
- al sito web – sezione Amministrazione Trasparente

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Carla Santoro)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993